



DIEESE

**Departamento Intersindical de Estatística
e Estudos Sócio-Econômicos**

PROJETO DIEESE SINP/PMSP

**INSTITUCIONALIZAÇÃO DO SISTEMA DE NEGOCIAÇÃO
PERMANENTE DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO
PAULO - SINP/PMSP**

Contrato nº 002/SGP-G/2003 Processo nº 2003 -0.275.572-8

**RELATÓRIO VI
II CURSO DE TREINAMENTO DE EQUIPES DO SINP**

SINP/PMSP

São Paulo -31 de Maio de 2004

APRESENTAÇÃO

Dando continuidade ao nosso projeto, atuamos no sentido de conjugar as ações de institucionalização do Sistema com as que visam possibilitar uma mudança cultural através de atividades formativas de sensibilização para os gestores públicos.

No decorrer do mês de Maio de 2004, trabalhamos no desenvolvimento de uma nova atividade de capacitação, constante do contrato entre a PMSP e o DIEESE e intitulada de Curso de Treinamento de Equipes do SINP, com o objetivo de sensibilizar os participantes sobre as premissas para a introdução de mudanças nos serviços públicos.

O desenvolvimento do conteúdo desta atividade se deu em cima de algumas reflexões: Em um diagnóstico geral, os serviços públicos no Brasil podem ser considerados satisfatórios? Segundo os interesses de cada segmento, estariam os protagonistas da cena administrativa satisfeitos? Os governantes, na condição de gestores públicos, consideram satisfatório o funcionamento do aparelho administrativo? Estão plenamente satisfeitos com os resultados obtidos? E os servidores públicos consideram-se satisfeitos com a forma com que realizam suas tarefas e com as condições de salariais e de trabalho que recebem?

Partimos da constatação de que há boas exceções, mas também de que não é difícil notar a insatisfação destes protagonistas com a forma de realização dos serviços públicos no Brasil. Então, diante de tal consenso negativo, optamos por problematizar as seguintes questões: Não é possível promover mudanças e aperfeiçoamentos na administração pública brasileira? Qual o caráter e quais são os paradigmas para os aperfeiçoamentos exigidos?

A partir destas reflexões consideramos que a necessidade de fortalecimento do SINP teria sido compartilhada com os gestores ali presentes, pois o Sistema de Negociação Permanente constitui-se em uma ferramenta inovadora, implantada pela atual gestão, para se promover mudanças conceituais e aperfeiçoamentos na realização dos serviços públicos e na política de pessoal do município de São Paulo, já que objetiva a qualidade dos serviços e a democratização das relações de trabalho.

Em consequência a este percurso formativo, desenvolvemos a formulação de material conceitual para este conteúdo e elaboramos material expositivo para apresentação em data-show. Este último acabou se desdobrando em duas versões, pois a segunda versão foi elaborada a pedido da Prefeitura, e que ora entregamos em anexo a este relatório.

A aplicação deste II Curso de Treinamento de Equipes do SINP se deu em 24 de maio de 2004, e contou com a participação de 78 gestores públicos provenientes das Subprefeituras, das Coordenadorias de Saúde, das Coordenadorias de Educação, e pessoal da SGP entre outros, conforme Lista de Presença em anexo.

Da equipe técnica do DIEESE participaram na elaboração e na coordenação da oficina, o especialista e Facilitador Douglas Gerson Braga, e os técnicos Eliana Elias, Fausto Augusto Junior e Maria Valéria Monteiro Leite como monitores.

A seguir relatamos a realização desta atividade formativa.

MÓDULO 1 - SENSIBILIZAÇÃO

OFICINA: Premissas para a Introdução de Mudanças nos Serviços Públicos

24 de MAIO de 2004

PROGRAMA

MANHÃ
<ul style="list-style-type: none">• 9h00 – Abertura e Apresentação da equipe do DIEESE <i>SGP e Técnicos do DIEESE</i>• 9h30 – Um olhar sobre os serviços públicos no Brasil – Quem são os protagonistas? Qual o seu diagnóstico sobre a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à população? <i>DIEESE – Apresentação do conjunto de Slides, dialogando com a Plenária</i>
TARDE
<ul style="list-style-type: none">• 14h00 – Distribuição do texto “A BUROCRACIA” – extraído de “O Livro dos Abraços”, de Eduardo Galeano; <i>DIEESE – Em plenária, formação de pequenos grupos para leitura e discussão do texto e para responder às seguintes questões:</i><ol style="list-style-type: none">1) O que fazer?2) Por onde começar a mudar?<i>Debate final dialogando com a apresentação das respostas dos grupos</i>• 16h30 - Apresentação do Catálogo de Atividades Educativas, de Sensibilização e Capacitação <i>DIEESE - Apresentação do Catálogo e explicação sobre o processo de inscrição;</i>• 17h30 – Avaliação e Encerramento da Atividade

RELATÓRIO DA ATIVIDADE

1. Atividade

- Nome Genérico: Módulo 1 - Sensibilização
- Nome Específico: Premissas para Introdução de Mudanças nos Serviços Públicos
- Data: 24 de maio de 2004

2. Corpo Docente

- Eliana Elias – Economista, Técnica do DIEESE em Subseção;
- Fausto Augusto Junior – Sociólogo, Técnico do DIEESE em Subseção;
- Maria Valéria Monteiro Leite – Técnica da área de Educação do DIEESE;
- Douglas Gerson Braga – Facilitador da Mesa Nacional de Negociação Permanente e Especialista do DIEESE.

3. Duração

- 08 horas.

4. Bibliografia

- BRAGA, Douglas Gerson. **Conflitos, Eficiência e Democracia na Gestão Pública**. Rio de Janeiro: Fiocruz, 1998. 193p.
- GALEANO, Eduardo. A burocracia. In: **O livro dos abraços**. Porto Alegre: L&PM, 2000.

5. Material Didático

- Flip Chart;
- Pincel atômico;
- Data – Show para apresentação (versão 1 – em anexo
- Impressão de Data – Show, para anotações dos participantes (versão 2 – em anexo);
- Catálogo de Atividades Educativas, de Sensibilização e Capacitação e Ficha de Inscrição;
- Ficha de Avaliação Individual.

6. Recursos Pedagógicos

- Apresentação de slides – Premissas para Introdução de Mudanças nos Serviços Públicos;
- Aula dialogada e debate para esclarecimentos sobre os slides em plenária;
- Cochicho – Em pequenos grupos os participantes leram o texto, discutiram sobre ele, e responderam às duas questões solicitadas:
 1. *O que fazer?*
 2. *Por onde começar a mudar?*
- Apresentação da sistematização da discussão dos pequenos grupos e debate com o expositor. (*)

7. Temas Tratados

- Diagnóstico sobre o funcionamento dos serviços públicos no Brasil;
- Reflexões sobre as premissas para introdução de mudanças no serviço público;
- Objetivos e Finalidades da Administração Pública;
- O interesse público e os direitos elementares da cidadania;
- Novos paradigmas na realização dos serviços públicos;
- Mudanças em posturas culturais x medidas educativas em processos participativos;
- Condições objetivas, tecnológicas e materiais que condicionam processos de mudanças;
- Diretrizes políticas e institucionais x compromisso, profissionalismo e criatividade;
- Princípios e normas legais x instrumentais inovadores e metodologias institucionais participativas;
- O SINP como ferramenta inovadora que tem por paradigma a qualidade dos serviços e a democratização das relações de trabalho.

(*) *Em virtude da necessidade de uma análise aprofundada dos resultados deste trabalho, com vistas a subsidiar as próximas atividades que se desenvolverão no decorrer dos demais cursos, a sistematização deste debate será objeto de um trabalho específico no âmbito do projeto SINP/DIEESE e se integrará aos próximos relatórios.*

ANEXO 1

Conjunto de slides (versão 1)

Premissas para Introdução de Mudanças nos Serviços Públicos

ANEXO 2

Conjunto de slides (versão 2)

Premissas para Introdução de Mudanças nos
Serviços Públicos
(IMPRESSO PARA OS PARTICIPANTES)

ANEXO 3

Texto de Apoio a Discussão em Grupos

A Burocracia

ANEXO 4

TRAÇADO DO PERFIL DOS PARTICIPANTES INSCRITOS

TRAÇADO DO PERFIL DOS PARTICIPANTES INSCRITOS

Nº de Participantes = 41							
TEMPO DE SERV. PÚBLICO		SEXO		IDADE		ESCOLARIDADE	
01 a 05	- 04	FEM.	MASC.	21 a 30 anos	03	2º Grau Completo	02
06 a 10	07	32	09	31 a 40 anos	10	Superior	31
11 a 15	12			41 a 50 anos	22	Superior Incomp.	02
16 a 20	05			Mais de 50	06	Mestrado	06
Mais de 21	13						

FUNÇÃO	Nº	LOTAÇÃO	Nº
Assessor Coordenador Educação	01	C.P.D.V./SP – EM	01
Assistente Gabinete	01	Coord. Educação Ermelino Matarazzo	02
Assistente Gestão Polit.Pública	06	Coord. Educação Freguesia Ó/Brasilândia	02
Assistente Social	04	Coord. Educação Jaçanã/Tremembé	02
Assistente Técnico Administrati	04	Coord.Assist.Social SP's Butantã	02
Assistente Técnico Educacional	03	Coordenadoria Casa Verde	01
Assistente Técnico II	01	Coordenadoria Educação Sé	01
Coordenador Pedagógico	01	Coordenadoria Itaquera	01
Diretor de Orientação Técnica	01	Coordenadoria Saúde Mooca	01
Diretor Planejamento	01	Coordenadoria Saúde de Perus	02
Diretor Técnico de Planejamento	03	Coordenadoria Saúde Penha	02
Fonoaudiologa	01	Escola de Formação SGP-G	01
Gestora de Pessoal	01	Subprefeitura Ceagesp	01
Pedagogo	02	Subprefeitura Cidade Ademar	01
Pesquisador Assuntos Culturais	01	Subprefeitura Guaianazes	01
Professor	01	Subprefeitura Itaim Paulista	01
Psicologo	01	Subprefeitura Jabaquara	02
Serviços Técnicos Educacionais	06	Subprefeitura Lapa	03
Supervisor Administrativo	01	Subprefeitura Mooca	02
Supervisor de Gestão/Pessoas	01	Subprefeitura Pinheiros	01
Supervisor Fiscal	01	Subprefeitura Pirituba	02
		Subprefeitura Santana	01
		Subprefeitura Santo Amaro	01
		Subprefeitura São Mateus	01
		Subprefeitura São Miguel	01
		Subprefeitura Vila Guilherme	01
		Subprefeitura Vila Mariana	01
		Subprefeitura Vila Prudente	03

[FICHAS PREENCHIDAS EM 24/05/2004 – ELABORAÇÃO DIEESE]

ANEXO 5

FICHAS DOS INSCRITOS

ANEXO 6

SISTEMATIZAÇÃO DA AVALIAÇÃO DOS PARTICIPANTES

SISTEMATIZAÇÃO DAS FICHAS DE AVALIAÇÃO (40 fichas)

OFICINA DE SENSIBILIZAÇÃO (24/05/04)

	BOM	MÉDIO	RUIM
CONTEÚDO	26	10	-
METODOLOGIA	15	15	03
USO DE RECURSOS	21	12	01
	Aumentar	a mesma	Diminuir
CARGA HORÁRIA	01	21	14

Eu gostei:
Da própria idéia do curso e do conteúdo proposto
A temática foi bem escolhida para a sensibilização. Esclareceu-se a proposta da formação. A formação. A formação como um todo.
Há tempos havia a necessidade de discussão para reestruturação do funcionalismo a partir dos servidores.
Início de uma discussão que tem a possibilidade de se adensar para posteriores esclarecimentos e trocas com a rede pública.
As falas foram claras e objetivas. O local é ótimo. As apresentações completaram as falas. A participação do grupo foi boa.
Do início das discussões sobre as finalidades da administração pública.
Das informações que foram precisas.
Da integração dos participantes, sendo o primeiro momento.
Da possibilidade de descentralizar e disseminar o SINP para as subprefeituras (“localizar” a negociação) da forma como foi montada a sensibilização, clara e objetiva.
De saber mais sobre o SINP e DIEESE como início do curso foi válido.
Da possibilidade de se discutir relações de trabalho no serviço público; o papel do servidor público, o atendimento às necessidades do conjunto da população, etc.
Das falas do Sr. Douglas e Fausto. Douglas se disse não professor mas falou com bastante didática e muita clareza.
A visão para valorização do servidor como participante ativo no processo é muito boa, mas, isso pode gerar questionamentos dos quais precisamos saber trabalhar. Mas a reunião foi produtiva no sentido de ter uma melhor visão dos atores nesse processo.
Conteúdo e da metodologia, que apesar do número de pessoas e por ser auditório ainda foi possível o diálogo entre nós, a escuta das opiniões de todos.
Sensibilização no que diz respeito às melhorias do serviço público.
Ter podido estar em contato, ter sido sensibilizado e ter refletido sobre as possíveis mudanças nos serviços.
Os palestrantes foram claros, objetivos. O espaço é agradável.
Trouxe informações que eu não conhecia, elucidou e trouxe perspectiva de mudança no serviço público.
Pois o objetivo é esclarecer só servidor, o que é o SINP, como fazemos melhorias dentro das subprefeituras, com processo de construção e atualizações.
Do processo como um todo.

<p>Material bem elaborado. Sr.Douglas e Fausto muito bem esclarecidos. Excelente dinâmicas. Objetivo do curso muito importante para os dias atuais, isto é, transformação da sociedade e do funcionário público.</p>
<p>Da proposta do curso, conteúdo e dos temas. Foi dinâmico. E da participação.</p>
<p>Do conteúdo abordado, da exposição de motivos (inicial do dia de trabalho).A fala do palestrante (advogado do Dieese) demonstrou segurança e domínio do conteúdo.</p>
<p>A iniciativa é fantástica, porque nós queremos mudar, mas não sabemos por onde começar; com a criação das subprefeituras o momento é bastante propício para iniciar este processo de mudança; com coragem e vontade política e sem medo de “rebelar” todos podemos contribuir para mudar o atual “estado” de coisas..Juntos somos fortes!!!</p>
<p>Da proposta, do conteúdo e do objetivo.</p>
<p>Dos esclarecimentos referente ao SINP, sua estrutura, objetivos etc...</p>
<p>Sim, o assunto é novidade “caminhos para mudanças”.</p>
<p>Por ter a oportunidade de entender melhor o significado.</p>
<p>Do conteúdo, da visão do Estado e dos serviços públicos (atividade fim, que no dia a dia vamos perdendo essa ótica).</p>
<p>Do conteúdo, análise, da consciência que proporcionou da situação em que nos encontramos da importância de se tomar uma atitude, da necessidade de se fazer alguma coisa.</p>
<p>Da intenção do programa em querer possibilitar aos servidores – nós – novos conhecimentos uma visão de como se processa uma negociação e em que consiste o SINP e o DIEESE.</p>
<p>Importância de conscientizar o grupo de funcionários sobre o papel do servidor e da administração pública. Convívio com servidores de outras subprefeituras / unidades de trabalho e conhecer seus pensamentos e idéias.</p>
<p>De saber sobre as Premissas para a introdução de mudanças nos serviços públicos, discutir sobre a importância da participação, do envolvimento, do processo de construção coletiva.</p>
<p>Do assunto e participação dos grupos.</p>
<p>Sim.</p>
<p>Fiquei muito feliz com a possibilidade de participar de uma mesa de negociação.</p>
<p>Sim, eu gostei, Gostei da maneira como foi explanada a proposta. A explicação e a postura do Dr. Douglas foi impecável. O Sr. Fausto é muito seguro e conhece o DIEESE. O interessante é que todos são humildes no que não dominam: a diversidade no serviço público. Nota-se a disposição em ouvir o outro. Nota-se a seriedade em responder as perguntas com responsabilidade e transparência. Aprendi bastante pois todos souberam passar. Parabéns!!</p>
<p>Proporcionou reflexão e questionamento e deu a oportunidade de iniciação no tema “negociação”.</p>

Eu não gostei:
Acredito que deva abrir a outros coordenadores e não apenas saúde e educação. A melhoria dos serviços está presente em todas as ações.
Da última apresentação (power point) ficou repetitiva. Representantes do governo pensando em ser do sindicato.
De algumas passagens repetitivas.
Da falta de uma didática maior dos expositores.
Metodologia
Da maneira como foi feito o convite para a participação das pessoas. Muita gente foi embora.
Do espaço físico.
Do espaço (amplo e pouco funcional) da dinâmica (pouca possibilidade de troca)
Do café, falta de adoçante.
A metodologia foi extremamente cansativa; os palestrantes repetiram as falas uns dos outros por todo o dia de trabalho. O mesmo conteúdo foi apresentado diversas vezes.
Da 1ª parte do curso, achei cansativa. Não houve iteração.
Acho esta reunião poderia ter sido realizado em sala, da mais proximidade as pessoas e facilita as discussões.
Falas repetitivas.
Carga horária extensa no mesmo dia, tornando-o cansativo.
Ficou cansativo. Acho que poderia ser mais sintetizado. Carga horária extensa.
Acredito que poderia haver uma maior adequação do ideal com o real. Temos servidores altamente desmotivados, com uma cultura precária, poucos recursos técnicos e tecnológicos modernos e insuficientes recursos humanos nas subprefeituras com cargas elevadas de trabalho. Deve-se aproximar esta realidade da possibilidade de um servidor poder e ter direito de exercer sua cidadania.
Da falta de informação, esclarecimento quanto à Oficina de Sensibilização.
Assuntos muito teóricos, subjetivos.
De vir para o encontro sem saber mais profundamente a que se destinava, da carga horária.
Intervalos longos. Horário de almoço muito extenso. Período do curso longo e cansativo.
Não gostei que a proposta venha no final da administração e não teremos garantia continuidade para o ano que vem.

Eu sugiro:
Abrangência das demais coordenadorias (imediate). Término do evento às 16:30hs no máximo (redução do horário do almoço).
Orientar melhor quanto ao representante que se deseja formar.
Trazer os saberes que os gestores possuem sobre o SINP.
Ficar numa sala fica mais intimista que o auditório.
Maior debate entre as partes envolvidas. Começar no horário previsto.
Talvez, o caminho fosse divulgar o SINP em palestras nas regiões para que as pessoas possam participar conscientemente (é preciso seduzir as pessoas para que elas se envolvam).
Modificar metodologia – a utilização do auditório dificulta por termos uma turma grande. Será mais produtivo com turmas menores. Se assemelhou a palestra, se bem que com momentos de debate.
Local com cadeiras não fixas para possibilitar discussão em grupos menores.
Além do conhecimento teórico, que possamos participar, acompanhar as negociações em andamento para conhecer a prática de como se faz.
Que o curso se dê em salas e que as dinâmicas sejam mais interativas.
Que quando houver grupos que sejam feitos em locais como salas de aula.
Que seja iniciado mais cedo (ex: das 8:00 às 17:00 hs)
Nas paradas para o café, se possível chá e algumas bolachas salgadas. O trabalho pode ser em grupo, maior dinâmica com trocas de informações da construção permanente do SINP.
Espaço mais facilitado para montagem de grupos grandes e pequenos.
Que realmente continue este projeto. Que esta proposta não acabe como muitas outras que já conhecemos.
Acrescentar a representação: ex: 31 coordenadores
Planejamento dos próximos encontros. Os organizadores precisam perceber a repetição da fala anterior, ou melhor, do palestrante anterior não causa nenhuma motivação pra a platéia. Neste encontro houveram imensas lacunas preenchidas pela repetição. Foi realmente muito cansativo e pouco produtivo. OBS: Este quadro (abaixo nesta ficha de avaliação) também é muito confuso. Não parece claro que o que se pretende aumentar/a mesma/diminuir refira-se à carga horária.
Diminuir a carga horária, tipo das 10:00 às 13:00 hs e das 14:00 às 17:00 hs: com intervalos de 20 minutos nos períodos (manhã e tarde).
Que sejam utilizadas novas técnicas, porque é uma carga horária grande, o que pode causar desânimo. O horário não pode ser até 18:00 hs; uma vez que o local escolhido é muito distante de algumas subprefeituras.
Palestras esclarecedoras junto as subprefeituras para conscientização dos servidores da existência e de como funciona esse ferramental, bem como a participação de todos os gerentes e todos os níveis.
Seja mais objetiva, dinâmica e que o assunto não seja redundante (a mesma coisa)
Tentar ser mais objetivo na apresentação dos temas e discussões, de forma a diminuir a carga horária.
Se for possível, começar às 10:00hs e acabar às 16:00hs.
Situações mais participativas, interativas, em salas menores com o grupo dividido em subgrupos para outras discussões.

<p>Esclarecer melhor quanto ao papel de cada um aqui na Oficina e disseminação do trabalho. Como montar as mesas de discussão nos locais de trabalho.</p>
<p>Que seja aberto a pessoas que tenham interesse pelo assunto e tenham vontade de dar continuidade e não sejam pessoas indicadas porque não tem outra para vir mais nada.</p>
<p>Intervalos menores para o café e para o almoço. Começar no horário determinado e sugiro também ter um encerramento mais cedo devido a localização do IPREM ,ser muito distante do local de trabalho.</p>
<p>Intervalos para o café mais curto. Horário do almoço 01 hora é o suficiente. Período muito extenso: começar às 9:00 e terminar às 17hs, aliás, o melhor seria não durar o dia todo. Dinâmicas para não dar sono.. Os explanadores serem mais diretos e menos extensivos.</p>
<p>Há muito tempo tenho a preocupação com a questão da privatização, principalmente da educação. O que temos visto ultimamente é que o Professor não “acordou” para o problema e a prova disto é grande número de alunos que chegam a 8ª série analfabetos. Sugiro um grande debate sobre o tema com envolvimento dos professores.</p>
<p>Que as próximas aulas e encontros sejam realizados em salas com mesas pois a coluna reclamou!!</p>
<p>Uma melhor adequação da forma de apresentação porque no período da tarde foi apresentada parte do que foi apresentada no período manhã (as premissas).</p>

[FICHAS PREENCHIDAS EM 24/05/2004 – ELABORAÇÃO DIEESE]

ANEXO 7

FICHAS DE AVALIAÇÃO DOS PARTICIPANTES

ANEXO 8

LISTA DE PRESENÇA DOS PARTICIPANTES

ANEXO 9

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO II CURSO DE TREINAMENTO DE EQUIPES DO SINP

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO - PROJETO DIEESE/PMSP

PROJETO: INSTITUCIONALIZAÇÃO DO SISTEMA DE NEGOCIAÇÃO PERMANENTE DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

CONTRATO Nº: 002/SGP-G/2003

Módulo 1 - Sensibilização: Premissas para Introdução de Mudanças nos Serviços Públicos

		MESES			
		abr-04	mai-04	jun-04	
Item 2.1.1 do contrato	2.1.1.1 II Curso de Treinamento de Equipes do SINP		78 gestores públicos capacitados em 24/05/04 (8 H)	Elaboração do Relatório VI - Finalização e Entrega em 08 de Junho de 2004 (11 H)	
	Formulação de material conceitual (conteúdo dos cursos)	Desenvolvido Catálogo do Curso Seriado	Realização do Módulo 1: Sensibilização		
	Elaboração de Cartilhas	Elaboração da versão 1 (4 H)	Elaboração da versão 2 (4 H)		
	Elaboração de material expositivo	Data-show: "Premissas para Introdução de Mudanças nos Serviços Públicos"- versão 1 (24 H)	Data-Show: "Premissas para Introdução de Mudanças nos Serviços Públicos" - versão 2 (8 H)		
	Supervisão e suporte aos Monitores	Reuniões de Preparação do II Curso: dias 15 (5 H)	Reuniões de Preparação do II Curso: dias 11 (5 H) e 13 (4 H)	Reuniões na SGP: dias 01 (3 H) e 07 (2,5 H)	
Item 2.1.2 do contrato	Realização e participação em seminários, debates, exposições no âmbito da Administração e/ou do SINP		vide acima		
	Formulação de material conceitual de sustentação;	vide acima			
	Confecção de material expositivo para apresentação em data show;	vide acima			
	Formulação de arquétipos de regimentos, convênios e protocolos para o no âmbito de atuação do SINP;				
	Formulação de arquétipos legislativos para regulamentação legal do SINP				
	Participação em atividades de sensibilização para obtenção de consensos no SINP;				
	Levantamento, indexação e disponibilização de atas, relatórios de grupos de trabalho, protocolos e acordos realizados pelo SINP.				
Item 2.1.3 do contrato	Participação em eventos e seminários;				
	Formulação, seleção, organização e disponibilização de material conceitual pertinente ao SINP				
PRODUTO MENSAL ENTREGUE	Relatório das atividades desenvolvidas		Relatório VI - II Curso de Treinamento de Equipes do SINP		
	Relatório das horas consumidas	33	29	16,5	78,5
TOTAL	Gestores Capacitados		78		78